



ISTITUTO COMPRENSIVO - PARABITA

Scuola dell'infanzia-primaria-secondaria 1° gr.
73052 Parabita (Ie)- via Roma, 20 tel. 0833 593305 – fax 0833 595473
Mail: leic84600x@istruzione.it - Pec: leic84600x@pec.istruzione.it
web <http://www.comprensivoparabita.edu.it>
C.F. 81004770756



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Al sito web www.comprensivoparabita.edu.it

Istituto Comprensivo - Parabita
Prot. 0006182 del 17/11/2024
VII (Uscita)

Albo pretorio online
Amministrazione Trasparente
PNRR - "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)

OGGETTO:

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI max 8 INCARICHI PER IL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E PER IL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI. AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE: D.M. 65/2023.

TITOLO PROGETTO: Scuol@Futur@
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38463
CUP: B54D23005510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;
- VISTO** l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- VISTO** il comma 7 dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il D.Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida riguardanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale e stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTE** le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito

prot. n. 132935 del 15/11/2023 a mezzo delle quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di euro 55417,47 per l'Intervento A e la somma di euro 12.178,96 per l'Intervento B, per un totale complessivo di euro 67.596,43;

VISTO il P.T.O.F. triennio 2022/2025 – revisione a.s. 2023/2024 e revisione 2024/25, approvato dagli OO.CC di questa istituzione scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti e la delibera del Consiglio di Istituto del di adesione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 108 in data 15.02.2024;

VISTO il Progetto Scuol@Futur@ CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38463 CUP: B54D23005510006, presentato da questo Istituto su piattaforma FUTURA;

VISTO l'Accordo di concessione prot. n. 00223546 del 18/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione della spesa;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 746 del 20/02/2024;

VISTA il decreto di inserimento nel PTOF triennio 2022/2025 prot01601 del 28/03/2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto di cui all'Avviso Pubblico a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), prot. n. 1576 del 27.03.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023) – Scuol@Futur@ CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38463 CUP: B54D23005510006, di avvalersi della collaborazione di un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

VISTI i Regolamenti/decreti/circolari e tutta la normativa di riferimento relativi agli interventi PNRR e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;

CONSIDERATO che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sull'applicativo “PNRR Scuola futura” secondo i termini e le indicazioni stabiliti all'Articolo 4 dell'Accordo di concessione (Termini di attuazione del progetto, durata e importo dell'accordo di concessione);

CONSIDERATO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione dei componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento ed il tutoraggio per le Stem e il multilinguismo per gli alunni;

CONSIDERATO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere alla selezione e contrattualizzazione dei componenti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo dei docenti;

RITENUTO opportuno individuare una figura che armonizzi i lavori quale Responsabile di Progetto;

- PRESO ATTO** della necessità di selezionare fino ad un massimo di 8 componenti per:
- A. Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni (max 5 componenti);
 - B. Gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti (max 3 componenti);
- VISTA** la determina di avvio della selezione interna per l'individuazione dei componenti del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo dei docenti prot. n. 6177 del 16/11/2024;

INDICE

un avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 8 incarichi:

- 5 componenti per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni (profilo A);
- 3 componenti per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti (profilo B);

nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di 8 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»):
 - 5 componenti per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, e il multilinguismo per gli alunni (profilo A);
 - 3 componenti per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti (profilo B);
2. Il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni e il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti hanno come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi dei progetti autorizzati anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le organizzazioni partners, favorendo il buon andamento delle attività, il buon successo del progetto e il più ampio coinvolgimento delle famiglie. In particolare, il TEAM avrà le seguenti funzioni:
 - effettuare la mappatura dei fabbisogni formativi;
 - effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023" - PNRR;
 - effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto dal progetto;
 - il rispetto del cronoprogramma indicato;
 - il grado di realizzazione degli interventi di progettati;
 - redigere i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
 - collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Incarichi specifici:

Ruolo	N. figure richieste	Ore di impegno complessive	Compenso omnicomprensivo
1A referente percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	Max 2	24	€ 816
2A referente dei percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie	1	13,92	€ 473,28
3A referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Max 2	24	€ 816
1B referente dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	Max 3	11,58	€ 393,72

3. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

Figura 1A: Referente dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione:

- programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- partecipare alle riunioni del gruppo di progetto;
- monitorare, durante l'attuazione delle edizioni, le attività e coordinare esperti e tutor incaricati;
- dare indicazioni sulle procedure da attuare in piattaforma;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- coordinare l'attività di documentazione relativa al percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance;

Figura 2A: Referente dei percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie:

- programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie;
- partecipare alle riunioni del gruppo di progetto;
- monitorare, durante l'attuazione delle edizioni, le attività e coordinare esperti e tutor incaricati;
- dare indicazioni sulle procedure da attuare in piattaforma;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- coordinare l'attività di documentazione relativa al percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance;

Figura 3A: Referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti:

- programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- partecipare alle riunioni del gruppo di progetto;
- monitorare, durante l'attuazione delle edizioni, le attività e coordinare esperti e tutor incaricati;
- dare indicazioni sulle procedure da attuare in piattaforma;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- coordinare l'attività di documentazione relativa al percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance;

Figure 1B: Referenti dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti:

- programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto percorsi formativi annuali di lingua e

metodologia per docenti;

- partecipare alle riunioni del gruppo di progetto;
- monitorare, durante l'attuazione delle edizioni, le attività e coordinare esperti e tutor incaricati;
- dare indicazioni sulle procedure da attuare in piattaforma;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- coordinare l'attività di documentazione relativa al percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance;

Art.2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Commissione di valutazione

1. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita **commissione esaminatrice** composta da tre componenti a tale scopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle istanze;
2. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ONLINE dell'Istituto. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.
3. Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi;
4. È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti;
5. In caso di presentazione di un numero di candidature inferiore ai profili disponibili, l'Istituto si riserva la facoltà di attribuire un massimo di due incarichi allo stesso candidato che presenti un profilo adeguato al ruolo da

svolgere secondo la valutazione del Dirigente scolastico.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:

GRUPPO PROGETTO	
TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTEGGIO MAX
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 99 _____ 7 punti da 100 a 104 _____ 8 punti da 105 a 110 _____ 9 punti 110 e lode _____ 10 punti	10 PUNTI
A2) Laurea Triennale (in alternativa al punto A1) fino a 89 _____ 4 punti da 90 a 104 _____ 5 punti da 105 in poi _____ 6 punti	6 PUNTI
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	3 PUNTI
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. – USR – Scuole - Enti accreditati sulle tematiche in oggetto 0,50 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	2 PUNTI
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	1 PUNTO
C2) Certificazione CISCO o equipollente 2 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI
ESPERIENZE LAVORATIVE	
D1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	10 PUNTI
D2) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	PUNTI
D3) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI
D4) Incarico di Funzione Strumentale o Animatore Digitale 1 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)	4 PUNTI
D5) Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI

I punteggi che il candidato si attribuisce devono trovare corrispondenza nel Curriculum Vitae. Per risalire al titolo o esperienza oggetto della autovalutazione del candidato, nell'Allegato B, deve essere indicato il numero di pagina del Curriculum Vitae e un riferimento numerico progressivo che deve essere apposto sullo stesso Curriculum Vitae accanto all'informazione da valutare. Verranno valutati solo i titoli, le esperienze e la formazione numerati ed evidenziati.

A parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla conclusione del progetto (indicativamente

maggio 2025).

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La collaborazione prevede un corrispettivo per ciascun componente del Team da remunerare con un compenso orario pari ad Euro 34,00 (lordo stato) onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale.
2. Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del timesheet contenente le indicazioni delle giornate, delle ore impiegate nel gruppo di lavoro e dell'attività effettuata.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 22/11/2024 apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:

1. *Curriculum vitae* in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

Allegato B: Tabella di autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse;

2. La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata, nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di invio tramite mail, all'indirizzo di posta elettronica leic84600x@istruzione.it, dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopra indicata o secondo altre modalità.

3. L'oggetto della mail dovrà essere:

Avviso interno per la selezione di 8 figure **per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti, azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023.**

4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 8 – Composizione del Gruppo di progetto

Il Gruppo di progetto deve essere costituito da max n. 8 componenti. Si intende, pertanto, che in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti si procederà comunque alla valutazione e alla nomina. Le attività tecniche svolte dal Gruppo di progetto saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate *attraverso timesheet*.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emanuela Rita Rutigliano.

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale, www.comprensivoparabita.edu.it, all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente e nella sezione del sito web dedicata ai progetti PNRR.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

allegato A "domanda di partecipazione";

allegato B "tabella di autovalutazione dei titoli"

allegato C "dichiarazione di incompatibilità"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emanuela Rita Rutigliano

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

telefono: 0833 593305 codice ministeriale: LEIC84600X codice fiscale: 81004770756 codice univoco fatture: UFLGX1	sito scuola: www.comprensivoparabita.edu.it e-mail: leic84600x@istruzione.it PEC: leic84600x@pec.istruzione.it
---	--

**AL Dirigente scolastico dell'IC Parabita
di PARABITA**

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI. AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE: D.M. 65/2023.

ALLEGATO "A" ALL'AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:
SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO di 8 incarichi interni per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti.**

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38463

Denominato: Scuol@Futur@

C.U.P.: B54D23005510006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il profilo di:

- 1A** referente dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
- 2A** referente dei percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie
- 3A** referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
- 1B** referente dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile a adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"
 - di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
 - di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Luogo e data _____, _____ Firma del Partecipante _____

Si allegano alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e inconfiribilità)

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo di Parabita al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo e data _____, _____ Firma del Partecipante _____

Al Dirigente scolastico dell'IC Parabita
di PARABITA

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI. AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE: D.M. 65/2023.

ALLEGATO "B" ALL'AVVISO

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

**Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:
SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO di 8 incarichi interni per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti.**

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38463

Denominato: Scuol@Futur@

C.U.P: B54D23005510006

Requisiti di ammissione: (come riportato all'art. 4 dell'avviso di selezione)		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTI MAX	Indicare i riferimenti al CV	
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 99 ————— 7 punti da 100 a 104 ————— 8 punti da 105 a 110 ————— 9 punti 110 e lode ————— 10 punti	10 PUNTI		
A2) Laurea Triennale (in alternativa al punto A1) fino a 89 ————— 4 punti da 90 a 104 ————— 5 punti da 105 in poi ————— 6 punti	6 PUNTI		
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	3 PUNTI		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. – USR – Scuole - Enti accreditati sulle tematiche in oggetto 0,50 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	2 PUNTI		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			

Requisiti di ammissione: (come riportato all'art. 4 dell'avviso di selezione)		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTI MAX	Indicare i riferimenti al CV	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	1 PUNTO		
C2) Certificazione CISCO o equipollente 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI		
ESPERIENZE LAVORATIVE			
D1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	10 PUNTI		
D2) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	PUNTI		
D3) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI		
D4) Incarico di Funzione Strumentale o Animatore Digitale 1 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)	4 PUNTI		
D5) Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI		

Luogo e data _____, _____ Firma del Partecipante _____

Al Dirigente scolastico dell'IC Parabita
di PARABITA

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI. AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE: D.M. 65/2023.

ALLEGATO "C" ALL'AVVISO

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI
(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO di 8 incarichi interni per il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti.

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38463

Denominato: Scuol@Futur@

C.U.P.: B54D23005510006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto:

- 1A** referente dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
- 2A** referente dei percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie
- 3A** referente dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
- 1B** referente dei percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- _____;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
 - di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 - di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
 - di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data _____, _____ Firma del Partecipante _____